



RIBE BOLDKLUB
1917

Bestyrelsesmøde 10.01.2024 kl. 19:30-21:15

Deltagere: Morten, Thomas, Hans Erik, Simon, Lars, Peter og Jesper
Afbud: Dan

Dagsorden	Referat
1) Siden sidst (15 min) <ul style="list-style-type: none">Bane 1VaskerumDreyer	<p>SH: Seneste nyt angående bane 1. Der planlægges anlægning af stier omkring bane 1, når frosten er væk. Der trækkes i samme forbindelse strøm til lamper. Nørgaard Anlæg vurderer, at banen forløber som forventet og forventes at være i brug til efteråret.</p> <p>Vaskerummet er nu under udarbejdelse. Det skal mellem klubberne drøftes praktikken angående brugen heraf. Herudover er der tømrerarbejde og klinke-arbejde, der skal aftales mellem klubberne. SH koordinerer med de øvrige klubber og tager kontakt til håndværkere for afklaring af priser.</p> <p>JF har rykket FIFA for afregning af solidaritetsmidlerne ifm. handlen af Anders Dreyer mellem FCM og Anderlecht.</p>
2) Sport (45 min) (TS / MM / JF) <ul style="list-style-type: none">Generel opsamlingEfB piger	<p>Ny træner for Senior Kvinder er ansat som afløser for Lüdeking. Aftalen med Lars Kviesgaard som sportskonsulent er forlænget.</p> <p>Der arbejdes på et hold-sammenarbejde med Gredstedbro fsva. U17 Piger, hvor antallet af medlemmer aktuelt er for få. Aftalen forventes at løbe indtil sommeren 2024.</p> <p>Jf har deltaget i stiftende generalforsamling for "EfB Piger", som er et overbygningssamarbejde for de deltagende klubber, med henblik på at stifte ét hold for Senior Kvinder i Esbjerg, hvor de enkelte medlemmer fortsat er tilknyttet de respektive klubber. Der ansættes én fuldtidstræner i projektet. Der afventer modtagelse af vedtægter herpå, som gennemgås af bestyrelsen, hvorefter det vurderes, om aftalen skal til afstemning på generalforsamling 2024.</p>
3) Økonomi (15 min) (HE) <ul style="list-style-type: none">2023 statusØlsalg	<p>HEH har afleveret tal til revisor ifm. regnskabsafregning 2023.</p> <p>For 2023 kan det konstateres ca. 50% svind i øl og vand. Niveauet er uacceptabelt. Salget skal fremover køres på anden vis. SH undersøger mulig fremtidig løsning.</p>
4) Generalforsamling (15 min) (JF)	<p>MM uploader indbydelse til generalforsamling på hjemmeside + Facebook. TSF indhenter pris på mad. JF følger op på Niels Rosendahl ift RBK ildsjæl. JF finder dirigent og koordinere hermed. HE aftaler med Kent Kirkegaard ift. kritisk revisor.</p>
5) Evt. (15 min) <ul style="list-style-type: none">"Julefrokost"	<p>Næste bestyrelsesmøde er planlagt til d. 03.02.24 kl. 14:30. Afsluttes med julefrokost for bestyrelsen. MM har booket sted.</p>

- Kontingentrestancer
- Tulipanfest 2024

PS er påbegyndt håndtering af kontingentrestancer for vinterkontingent + øvrige. Træner/ledere er kontaktet i weekenden angående det restancer for det pågældende hold. PS følger herefter op ultimo januar på tilbageværende. Restancesituationen er 28 aktuelle restancer, hvor:

- Mindst 3 spillere skal udgå/tilbageføres pga. manglende deltagelse
- 4 er gamle restancer, som ikke længere rykkes, men fastholdes i tilfælde af anmodning om flytning af spillerlicens (Heraf skal 2 potentielt blot udgå)
- 2 er i restance med både efterårskontingent + vinterkontingent

PS har modtaget 1. udkast til opgavefordelingen for Tulipanfesten 2024 fra Tulipankomiteén og har givet indspark med baggrund i erfaringer ift. bemanning de seneste år, herunder en mindre reduktion i antallet i barerne + billetvognen til Tulibier.